BYDGOSKA SZKOŁA WYŻSZA

Bydgoszcz, dnia .... 20…. roku

.....
imię i nazwisko

.....
kierunek studiów

.....
nr albumu/semestr

.....
nr telefonu kontaktowego

Rektor BSW
prof. BSW dr Włodzimierz Majewski

PODANIE O ZWROT NADPŁATY

Proszę o zwrot nadpłaty oraz przesłanie pieniędzy na:

1. **konto bankowe**

Nazwa banku: …….....

Właściciel rachunku bankowego: ……...

Numer rachunku bankowego:

Oświadczenie
Świadomy odpowiedzialności karnej, cywilnoprawnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że podane powyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym, a przedstawiona sytuacja nie uległa zmianie.

Z poważaniem,

.....

ADNOTACJA PRACOWNIKA KWESTURY DOTYCZĄCA WYSOKOŚCI NADPŁATY

……

……..
data i podpis

DECYZJA REKTORA:

1. Wyrażam zgodę ……...…….

2. Nie wyrażam zgody……..……..

……...……

.....
data i podpis