

KARTA PRZEDMIOTU rok akademicki 2021/2022								
Kod przedmiotu		ZIPPI504						
Nazwa przedmiotu		ZARZĄDZANIE KADRAMI						
USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW								
Kierunek studiów		Zarządzanie i inżynieria produkcji						
Forma studiów		niestacjonarne						
Poziom studiów		pierwszego stopnia/inżynierskie						
Profil studiów		praktyczny						
dziedzina nauki/ dyscyplina naukowa		dziedzina nauk inżynieryjno - technicznych oraz dyscyplina naukowa: inżynieria mechaniczna oraz dziedzina nauk społecznych/ dyscyplina naukowa: ekonomia i finanse, nauki o zarządzaniu i jakości						
Jednostka prowadząca przedmiot		Bydgoska Szkoła Wyższa						
Osoby prowadzące przedmiot		doc. dr inż. Bolesław Wojtasik						
OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU								
Status przedmiotu		obowiązkowy						
Przynależność do modułu		moduł podstawowy						
Język wykładowy		polski						
Semestry, na których realizowany jest przedmiot		piąty						
Wymagania wstępne		Wykład i ćwiczenia - podstawowa wiedza z zakresu zarządzania i logistyki w przedsiębiorstwie						
Przedmioty powiązane		zarządzanie, zarządzanie produkcją i usługami, zarządzanie jakością i bezpieczeństwem						
FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ								
Formy zajęć	wykład	ćwiczenia	seminarium	laboratorium	projekt/prezentacja	praktyka	samokształcenie	ECTS
Liczba godzin	10	10	-	-	-	-	30	2
Sposób realizacji zajęć		Wykład/ćwiczenia.						
Sposób zaliczenia zajęć		wykład : zaliczenie pisemne – forma testu ćwiczenia : zaliczenie pisemne						
Metody dydaktyczne		wykład – wykład informacyjny/ wykład problemowy/ wykład konwersatoryjny ćwiczenia – ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy/ studium przypadku						
Wykaz literatury								
podstawowa		1. Potoczek N., <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji zorientowanej procesowo</i> , Warszawa 2016. 2. Białas S., <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi w otoczeniu międzynarodowym</i> , Warszawa 2021.						
uzupełniająca		1. Ustawa o związkach zawodowych, tekst jednolity, Warszawa 2008. 2. Armstrong M.: <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i> . OE, Kraków 2003. 3. Sajkiewicz A. (red.): <i>Zasoby ludzkie w firmie</i> . Poltext, Warszawa 2002. 4. Kostera M.: <i>Zarządzanie personelem</i> . PWE, Warszawa 2002. 5. Ludwiczynski A., Stoińska K. (red.): <i>Strategiczne zarządzanie kapitałem ludzkim</i> .						

	Poltext, Warszawa 2001.
	6. Lundym O., Bowling A.: Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi. OE, Kraków 2003.
	7. Sekuła Z., Planowanie zatrudnienia, Oficyna ekonomiczna, Kraków 2002.

CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ	
Cele przedmiotu	
Cel 1	Nabycie wiedzy i umiejętności dokonania analizy struktury zbiorowości, analizy współzależności zjawisk.
Cel 2	Zdolność do dokonania analizy dynamiki zjawisk w czasie w celu ich umiejętnego zastosowania w praktyce zawodowej.
Cel 3	Ukształtowanie umiejętności znalezienia rozwiązania optymalnego, wskazania decyzji optymalnej.

Treści programowe		
FORMA WYKŁADOWA		
	Liczba godzin	Treści programowe
Wykład	10 godz.	1. Transformacja pracy i funkcji personalnej; 2. Teoretyczne podstawy zarządzania kadrami, podstawowe pojęcia i modele; 3. Cechy kształtujące kwalifikacje w zarządzaniu i inżynierii produkcji i tendencje wymagań kwalifikacyjnych.
		1. Zarządzanie kadrami w kontekście otoczenia. 2. Przyciąganie zasobów ludzkich. 3. Planowanie ZL. 4. Metody doboru i rekrutacji ZL.
		1. Alokacja ZL organizacji. 2. Techniki pozyskiwania ZL. 3. Metody pozyskiwania kadr, alternatywne formy zatrudniania, procedury selekcyjne. 4. Proces szkolenia pracowników.
		Utrzymywanie i wynagradzanie kadr oraz planowanie karier.
		Systemy motywowania pracowników.
FORMA ĆWICZENIOWA		
ćwiczenia	10 godz.	Ocenianie pracy i pracowników/ studium przypadku.
		Kierowanie stosunkami pracowniczymi, tworzenie związków zawodowych, negocjacje zbiorowe, rozpatrywanie i załatwianie skarg/ studium przypadku.
		Kodeks pracy i wynikające z niego obowiązki pracodawcy i pracownika/ studium przypadku.
		Świadczenia pozapłacowe, ochrona pracowników/ studium przypadku.
		Ochrona niepełnosprawnych/ studium przypadku.

Efekty uczenia się				
	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do efektów uczenia się		
	w zakresie WIEDZY	dla kierunku	UCh I st. PRK poziom 6	Ch II st. PRK poziom 6
EU1	Student wie jakie są zasady stosowania elastycznych form zatrudniania	K_W13	P6U_W	P6S_WG
EU2	Student wie jakie są procedury pozyskiwania kadr i planowania zatrudnienia.	K_W13	P6U_W	P6S_WG
EU3	Student zna instrumenty motywowania i techniki wywierania wpływu oraz zasady budowy sprawnego systemu ocen.	K_W13	P6U_W	P6S_WG
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI				

EU4	Student rozumie znaczenie kultury organizacyjnej jako „góry lodowej” i jej wpływ na funkcjonowanie organizacji.	K_U22	P6U_U	P6S_UW
EU5	Student potrafi identyfikować modele zarządzania ludźmi w organizacji.	K_U22	P6U_U	P6S_UW
EU6	Potrafi wyciągać wnioski z procesów szkolenia pracowników, znajduje rozwiązania alternatywne w postaci przygotowywania kadry rezerwowej.	K_U23	P6U_U	P6S_UW
EU7	Rozumienie zakresu i celu metodologii oceny pracy, wykazuje umiejętność formułowania misji i wizji firmy w oparciu o dostępne rozwiązania rynkowe.	K_U22	P6U_U	P6S_UW
w zakresie KOMPETENCJI				
EU8	Zna ograniczenia własnej wiedzy oraz umiejętności i rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.	K_K01	P6U_K	P6S_KK
EU9	Potrafi uwzględnić uwarunkowania społeczne, etyczne i środowiskowe w planowanych działaniach marketingowych organizacji.	K_K08	P6U_K	P6S_KR

Kryteria oceny osiągniętych efektów	
na ocenę 2	Osiągnięto poniżej 60% zamierzonych celów kształcenia dla modułu.
na ocenę 3	Opanowanie na poziomie zadowalającym podstawowych kwestii wynikających z treści programowych (51-60%).
na ocenę 3,5	Przyswojenie na średnim poziomie problematyki zarządzania kadrami 61-70%).
na ocenę 4	Uzyskanie wiedzy co do czynników kształtujących podstawowe zjawiska z zakresu zarządzania kadrami (71-80%).
na ocenę 4,5	Kompleksowe opanowanie treści programowych umożliwiające identyfikację zasad teoretycznych i praktycznych aspektów zarządzania kadrami (81-90%).
na ocenę 5	Doskonałe opanowanie materii programowej w tym części dotyczącej rozwiązywania problemów związanych z zastosowaniem zarządzania kadrami w pracy inżyniera. (91-100%).

Metody oceny
Ocena formułująca F F1. Wypowiedzi studenta świadczące o zrozumieniu lub brakach w zrozumieniu treści omawianych F2. Pytania zadawane przez studenta świadczące o poziomie wiedzy i zainteresowania problematyką (wykład) F3. Aktywność poznawcza studenta- znajomość literatury przedmiotu, samodzielne wyciąganie wniosków (wykład) F4. Przygotowanie wcześniejsze materiału i zaprezentowanie go przez studenta na zajęciach F5. Bieżąca ocena postępów uczenia się – sprawdziany wiedzy, kolokwia (ćwiczenia)
Ocena podsumowująca P P1. Ocena z kolokwium zaliczającego ćwiczenia (ćwiczenia) P2. Ocena z kolokwium kończącego semina P3. Ocena z przygotowanych prezentacji (ćwiczenia) P4. Ocena z egzaminu końcowego (wykład)

Zaliczenie końcowe	100 % - forma testu
Zaliczenie końcowe	100 % - zaliczenie pisemne , forma opisowa z zakresu zrealizowanego w ramach zajęć ćwiczeniowych materiału

Obciążenie pracą studenta - bilans punktów ECTS			
Forma aktywności		Obciążenie studenta	
		Godziny	ECTS
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:			
Godziny wynikające z planu studiów	wykłady	10	0,4
	ćwiczenia	10	0,4
	ćwiczenia projektowe	-	-
	laboratorium	-	-
	inne	-	-

Razem	20	0,8
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym		
przygotowanie do egzaminu/ zaliczenia końcowego/zdawanie egzaminu/zaliczenia końcowego	15	0,6
przygotowanie do kolokwii/ odpowiedzi ustnej	-	-
przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15	0,6
przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	-	-
Razem	30	1,2
Razem PRZEDMIOT	50	2,0

Bilans punktów ECTS					
ECTS/ WYKŁAD	ECTS/ ĆWICZENIA	ECTS/ LABORATORIUM	ECTS/ PRACOWNIA/ PROJEKT	ECTS/ SEMINARIUM	ECTS/ SUMA
1	1	-	-	-	2

Kontakt do wykładowcy: boleslaw.wojtasik@wp.pl