NOTATKA
dot. danych dowodu osobistego

Adnotacja pracownika

Imię i nazwisko osoby potwierdzające dane

Data wykonania notatki

Podpis i pieczęć osoby sporządzającej wniosek

Nr ewidencyjny **PESEL**

UWAGA: Pola w rubrykach należy wypełniać czytelnie ***pismem drukowanym, wielkimi literami****.*

1. Nazwisko 1 człon

2. Nazwisko 2 człon

3. Imię (pierwsze)

4. Imię (drugie)

5. Nazwisko rodowe

Imiona rodziców:

6. Imię ojca

7. Imię matki

Dzień | Miesiąc | Rok

8. Data urodzenia

9. Miejsce urodzenia

Adres miejsca zamieszkania na pobyt stały, a w razie jego braku – adres korespondencyjny

10. Kod pocztowy Pobyt stały

11. Miejscowość

12. Ulica

13. Numer domu

14. Numer lokalu

Posiadany dokument tożsamości: .....

15. Seria

16. Numer

Wydany przez:

17. Nazwa

18. Data wydania

19. Data ważności